



PROYECTO TÉCNICO PARA LA SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN AMBIENTAL INTEGRADA DE LA NUEVA PLANTA DE VALORIZACIÓN Y GESTIÓN DE RESIDUOS DE AGALEUS C.T.

**DOCUMENTACIÓN DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y CONSUMO
041 Plan de autoprotección**

IDOM

Mayo, 2024

ÍNDICE

1. ALCANCE	1
2. OBJETO	2
3. NORMATIVA	3
4. IDENTIFICACIÓN DE LOS TITULARES Y DEL EMPLAZAMIENTO DE LA ACTIVIDAD	4
5. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD Y DEL MEDIO FÍSICO EN EL QUE SE DESARROLLA	5
5.1. Descripción de cada una de las actividades desarrolladas	5
5.2. Descripción de las instalaciones donde se desarrollan las actividades	5
5.3. Descripción del entorno urbano	6
6. INVENTARIO, ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE RIESGOS	7
6.1. Elementos que puedan originar un riesgo	7
6.2. Identificación, análisis y evaluación de los riesgos propios de la actividad y de los riesgos externos que puedan afectarle	7
6.2.1. Calificación del riesgo	8
6.3. Identificación de las personas afectadas	10
7. INVENTARIO Y DESCRIPCIÓN DE LAS MEDIDAS Y MEDIOS DE AUTOPROTECCIÓN 11	11
7.1. Medios humanos	11
7.2. Medios técnicos	11
7.2.1. Instalación de protección contra incendios	11
7.2.2. CCTV	13
7.2.3. Voz y datos	13
7.2.4. Control de accesos	14
8. PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES	15
8.1. Mantenimiento preventivo de las instalaciones de riesgo	15
8.2. Mantenimiento de las instalaciones de protección	15

8.3. Realización de las inspecciones de seguridad	16
9. PLAN DE ACTUACIÓN DE EMERGENCIA	18
9.1. Identificación y clasificación de las emergencias	18
9.1.1. Riesgos naturales.....	18
9.1.2. Riesgos tecnológicos	19
9.1.3. Riesgos sociales.....	19
9.1.4. Riesgos según su gravedad	19
9.2. Procedimientos de actuación ante emergencias	20
9.2.1. Detección y alerta.....	20
9.2.2. Mecanismos de alarma	20
9.2.3. Mecanismos de respuesta frente a la emergencia	21
9.2.4. Evacuación	21
9.2.5. Prestación de las primeras ayudas	21
9.2.6. Modos de recepción de las ayudas externas	22
9.3. Identificación y funciones de las personas y equipos que llevarán a cabo los procedimientos de actuación	22
9.3.1. Jefe de emergencias	23
9.3.2. Equipo de intervención	23
9.3.3. Equipo de evacuación	24
9.3.4. Equipo de primeros auxilios	25
9.3.5. Centro de control	25
10. INTEGRACIÓN DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN EN OTROS DE AMBITO SUPERIOR.....	27
10.1. Detección de la emergencia a central de incendios	27
10.2. Central de incendios a brigadas de emergencias	27
10.3. Central de incendios a ocupantes en general	27
10.4. Aviso a servicios de ayuda exterior.....	27
10.5. Coordinación entre la dirección del plan de autoprotección y la dirección del plan de protección civil	28
10.6. Las formas de colaboración de la organización de autoprotección con los planes y las actuaciones del sistema público de protección civil	28
11. IMPLANTACIÓN DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN	30

11.1. Identificación del responsable de la implantación del plan	30
11.2. Programa de formación y capacitación del personal presente en el plan de autoprotección	30
11.3. Programa de información a todo el personal sobre el plan de autoprotección.....	32
11.4. Programa de información para los trabajadores.....	32
11.5. Señalización y normas de actuación para visitantes.....	33
11.6. Programa de dotación y adecuación de recursos	34
12. MANTENIMIENTO DE LA EFICACIA Y ACUTACIÓN DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN	35
12.1. Programa de reciclaje de formación e información	35
12.2. Programa de sustitución de medios y recursos	35
12.3. Programa de ejercicios y simulacros	35
12.4. Programa de revisión y actualización del plan de autoprotección	36
12.5. Programa de auditorias e inspecciones.....	37

1. ALCANCE

El presente documento 041 Plan de autoprotección se presenta dado que la futura planta de Agaleus C.T. se considera incluido en el ámbito de aplicación del Decreto 277/2010, de 2 de noviembre, por el que se regulan las obligaciones de autoprotección exigibles a determinadas actividades, centros o establecimientos para hacer frente a situaciones de emergencia.

En concreto esta actividad estaría incluida dentro del citado anexo en el siguiente apartado:

1. Actividades con reglamentación sectorial específica

a) Actividades industriales, de almacenamiento y de investigación:

- Actividades de Gestión de Residuos Peligrosos: aquellas actividades de Recogida, Almacenamiento, Valorización o Eliminación de Residuos Peligrosos, de acuerdo con lo establecido en la Ley 10/1998, de 21 de abril, de residuos.

2. OBJETO

El presente Plan de Autoprotección tiene como principal objetivo la protección de todos los trabajadores de la planta de Agaleus C.T.

Para la elaboración del documento se sigue la estructura establecida en el Anexo II del R.D. 393/2007, de 23 de marzo, por el que se aprueba la Norma Básica de Autoprotección de los centros, establecimientos y dependencias dedicados a actividades que puedan dar origen a situaciones de emergencia, así como el anexo II del Decreto 277/2010 2010, de 2 de noviembre, por el que se regulan las obligaciones de autoprotección exigibles a determinadas actividades, centros o establecimientos para hacer frente a situaciones de emergencia (BOPV de 14 de diciembre).

El presente plan de autoprotección, cuyo objetivo principal es organizar al personal de la planta, para conseguir que, ante una situación de emergencia creada por un incendio, una amenaza de bomba y accidentes graves, el personal actúe de una manera ordenada, tanto en la comunicación de la situación de alarma, como en la actuación y evacuación del centro, consiguiendo resolver la situación de emergencia con los menores daños personales y materiales posibles.

Para la aplicación de las medidas adoptadas, se deberá organizar las relaciones que sean necesarias con servicios externos a la empresa, en particular, en materia de primeros auxilios, asistencia médica de urgencia, salvamento y lucha contra incendios, de forma que quede garantizada la rapidez y eficacia de las mismas.

3. NORMATIVA

Legislación estatal:

- Real Decreto 393/2007, de 23 de marzo, por el que se aprueba la Norma Básica de Autoprotección de los centros, establecimientos y dependencias dedicados a actividades que puedan dar origen a situaciones de emergencia.
- Real Decreto 2267/2004, de 3 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de seguridad contra incendios en los establecimientos industriales.
- Real Decreto 314/2006, de 17 de marzo, por el que se aprueba el Código Técnico de la Edificación.
- Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de riesgos laborales.

Legislación autonómica:

- Decreto 277/2010, de 2 de noviembre, por el que se regulan las obligaciones de autoprotección exigibles a determinadas actividades, centros o establecimientos para hacer frente a situaciones de emergencia.

4. IDENTIFICACIÓN DE LOS TITULARES Y DEL EMPLAZAMIENTO DE LA ACTIVIDAD

La información de la actividad, del emplazamiento y representante está incluida en el **Documento 001 Datos administrativos de la instalación.**

Además, se designará el nombre responsable del Plan de Autoprotección y del director o directora del plan de actuación en emergencia, caso de ser distintos, con dirección postal, teléfono y fax.

5. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD Y DEL MEDIO FÍSICO EN EL QUE SE DESARROLLA

5.1. DESCRIPCIÓN DE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

La nueva planta de Agaleus C.T. constará de los siguientes procesos o líneas de tratamiento:

- Servicios generales y áreas comunes:
 - Recepción, pesaje y control de accesos.
 - Oficinas.
 - Instalaciones auxiliares (eléctrica, PCI, CCTV, etc.).
- Líneas de tratamiento:
 - Línea de tratamiento de aceites.
 - Línea de tratamiento de ácidos.
 - Tratamiento físico químico.
 - Tratamiento biológico.
 - Línea de solidificación/estabilización.
 - Línea de tratamiento de cenizas.
 - Línea de valorización de envases.
 - Línea de lavado de cisternas.

Para más información sobre las líneas de tratamiento y actividades desarrolladas, consultar el [**Documento 004: Memoria Técnica**](#).

5.2. DESCRIPCIÓN DE LAS INSTALACIONES DONDE SE DESARROLLAN LAS ACTIVIDADES

En cuanto a edificaciones se refiere, la nueva planta está dividida en tres zonas claramente diferenciadas:

- Una zona de proceso para el tratamiento de sólidos. En este caso se prevé que toda la línea de tratamiento de sólidos vaya ubicada en nave cerrada.
- Una zona de proceso destinada al tratamiento de residuos líquidos y bombeables, la cual se prevé que vaya sólo cubierta con tejavana. Debajo de esta estructura se situará también el laboratorio.
- Un edificio “auxiliar” donde se localizarán las oficinas/vestuarios/comedor, el taller, el almacén, la sala de calderas y eléctrica y la sala de control de accesos.

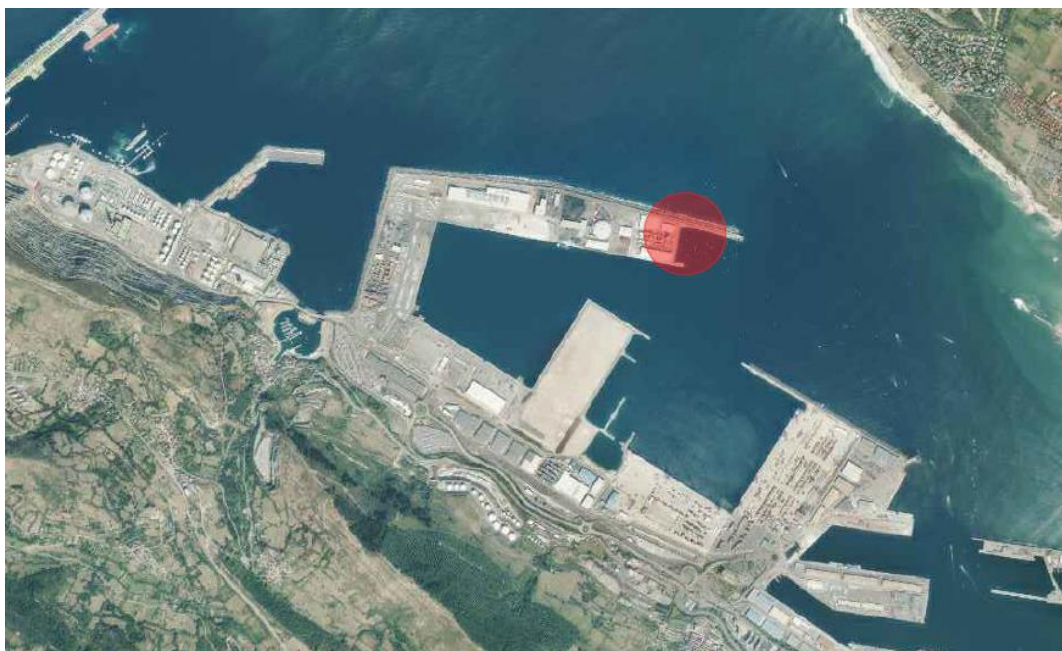
Para más información sobre las líneas de tratamiento y actividades desarrolladas, consultar el [Documento 004: Memoria Técnica](#).

5.3. DESCRIPCIÓN DEL ENTORNO URBANO

La nueva planta de Agaleus se localizará en el término municipal de Santurtzi, más concretamente en el Puerto de Bilbao. La parcela que ocupará Agaleus abarcará una superficie total estimada de aproximadamente 17.000 m², con forma sensiblemente cuadrada.

A continuación, se presenta una imagen donde se localizará la parcela de Agaleus:

Figura 1. Localización de la parcela de Agaleus C.T. en el puerto de Bilbao.



Para más información sobre las líneas de tratamiento y actividades desarrolladas, consultar el [Documento 004: Memoria Técnica](#).

6. INVENTARIO, ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE RIESGOS

6.1. ELEMENTOS QUE PUEDAN ORIGINAR UN RIESGO

A continuación, se describen los elementos que puedan dar origen a una situación de emergencia o incidir de manera desfavorable en el desarrollo de la planta.

- Riesgos eléctricos:
 - Instalación de Baja Tensión.
- Riesgos relacionados con gases combustibles o similares:
 - Almacenamiento de gasóleo.
 - Línea de suministro de gas natural.
- Riesgos relacionados con instalaciones de climatización y refrigeración:
 - Sistema de climatización (edificios).
 - Sistema de ventilación (edificios).
 - Torre de refrigeración del proceso de tratamiento de cenizas.
- Riesgos relacionados con el almacenamiento de sustancias:
 - Depósitos de almacenamiento o zonas de almacenamiento de productos químicos.
 - Almacenamiento de residuos.
- Riesgos relacionados con maquinaria y equipos:
 - Equipos que integran las líneas de tratamiento.
 - Maquinaria móvil.

6.2. IDENTIFICACIÓN, ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE LOS RIESGOS PROPIOS DE LA ACTIVIDAD Y DE LOS RIESGOS EXTERNOS QUE PUEDAN AFECTARLE

Cualquier riesgo se puede evaluar mediante un método general de evaluación basado en el documento divulgativo del Instituto Nacional de Seguridad e Higiene en el Trabajo "Evaluación de riesgos laborales". En este método una vez identificado el factor de riesgo, se procede a la estimación del riesgo teniendo en cuenta la potencial severidad del daño y la probabilidad de que ocurra el hecho.

La estimación de los riesgos se efectúa a partir de la siguiente tabla:

Tabla 1. Estimación de los riesgos.

		CONSECUENCIAS		
		Ligeramente Dañino	Dañino	Extremadamente Dañino
PROBABILIDAD	Baja	Riesgo Trivial	Riesgo Tolerable	Riesgo Moderado
	Media	Riesgo Tolerable	Riesgo Moderado	Riesgo Importante
	Alta	Riesgo Moderado	Riesgo Importante	Riesgo Intolerable

La estimación de los riesgos se realizará según las siguientes pautas:

- Probabilidad de que ocurra el daño:
 - Alta: el daño ocurrirá siempre o casi siempre.
 - Media: el daño ocurrirá en algunas ocasiones.
 - Baja: el daño ocurrirá raras veces.
- Consecuencias más probables:
 - Ligeramente dañino: Cortes y magulladuras pequeñas, irritación de los ojos por polvo, dolor de cabeza...
 - Dañino: Quemaduras, conmociones, torceduras importantes, fracturas menores, dermatitis, trastornos músculo-esqueléticos, enfermedades que conducen a una incapacidad menor.
 - Extremadamente dañino: Amputaciones, fracturas mayores, intoxicaciones, lesiones múltiples, lesiones fatales, cáncer y otras enfermedades crónicas que acorten severamente la vida.

6.2.1. Calificación del riesgo

La calificación se efectuará como resultado de la comparación del criterio de evaluación empleado según los criterios, no siendo de aplicación cuando la normativa reglamentaria incluya sus propios criterios de valoración.

Tabla 2. Calificación del riesgo.

CALIFICACIÓN DEL RIESGO	ACCIÓN DE LA MEDIDA PROPUESTA
BIEN	<p>No se requiere planificar acción específica. La condición de trabajo analizada cumple con los requisitos esenciales contemplados en el criterio de referencia utilizado.</p> <p>De aplicar el criterio general de evaluación correspondería a un nivel de riesgo trivial.</p>
ACEPTABLE	<p>No se necesita mejorar la acción preventiva, se cumple con los requisitos esenciales contemplados en el criterio de referencia utilizado. Sin embargo, se deben considerar el contenido de la medida que se propone y su</p>

CALIFICACIÓN DEL RIESGO	ACCIÓN DE LA MEDIDA PROPUESTA
	<p>influencia en la mejora de la seguridad y salud de los trabajadores expuestos.</p> <p>Puede ser necesario efectuar comprobaciones periódicas para asegurar que se mantiene la eficacia de las medidas de control disponibles.</p> <p>De aplicar el criterio general de evaluación correspondería a un nivel de riesgo tolerable.</p>
DEFICIENTE	<p>El factor de riesgo identificado no cumple con los requisitos esenciales que contempla el criterio de referencia utilizado. En nivel de riesgo que se observa establece la necesidad de adoptar las medidas propuestas indicadas. Las medidas para reducir el riesgo deben implantarse en un período determinado.</p> <p>De aplicar el criterio general de evaluación correspondería a un nivel de riesgo moderado.</p>
MUY DEFICIENTE	<p>El factor de riesgo identificado no cumple con los requisitos esenciales que contempla el criterio de referencia utilizado. En nivel de riesgo que se observa establece la necesidad de adoptar las medidas propuestas indicadas con la máxima prioridad.</p> <p>De aplicar el criterio general de evaluación correspondería a un nivel de riesgo importante o intolerable.</p> <p>De preverse consecuencias extremadamente dañinas con una elevada probabilidad de ocurrencia, (riesgo intolerable) hasta la implantación de las medidas propuestas, se deberá establecer un plan de control acorde con lo indicado en el Art. 21 de la LPRL.</p>
PENDIENTE DE EVALUAR	<p>En aquellos casos donde no se disponga de información suficiente o se requiera efectuar un estudio específico de la condición evaluada, se indicará esta calificación y programará como medida propuesta la actuación a desarrollar.</p> <p>El nivel de prioridad dependerá del tipo de estudio a efectuar.</p>

Los riesgos que inciden sobre los edificios, que incluyen así mismo sus instalaciones y los ocupantes de los mismos, pueden tener dos orígenes:

- El interior del Edificio.
- El entorno del Edificio.

A su vez, los tipos de riesgos a considerar pueden ser de tres tipos:

- Los riesgos naturales emanan de los fenómenos atmosféricos tales como lluvias torrenciales, que pueden desencadenar inundaciones, incomunicación de edificios o desprendimientos, rayos que pueden provocar incendios o derrumbamientos y otros de la misma naturaleza, riesgos por incendios forestales, etc.

En cuanto al riesgo de que se produzcan sobrecargas debidas a rayos generados durante las tormentas se instalará un sistema de protección contra el rayo de acuerdo al punto 1 del Código Técnico de la Edificación en su apartado SU8 "Seguridad frente al riesgo causado por la acción del rayo".

En cuanto a los posibles riesgos naturales de carácter sísmico, se cumplirá lo establecido en el RD 997/2002, de 27 de septiembre, “Norma general sismo resistente, parte general y de edificación”, determinándose la probabilidad de riesgo de correnca de un terremoto de consecuencias catastróficas para el área de estudio, resultando en este caso un riesgo mínimo.

A priori, teniendo en cuenta la localización de parcela que albergará las instalaciones, no se prevén riesgos de origen natural.

- Los riesgos tecnológicos ya sean provenientes del exterior o del interior del edificio son los que se derivan de las propias instalaciones, del entorno exterior o propias. En estos riesgos se engloban los riesgos de incendio.

La planta está equipada con una instalación de protección contra incendios de acuerdo a la normativa vigente. Además, cuenta con todas las medidas de seguridad para evitar cualquier situación que pueda producir cualquier riesgo de incendio.

- Los riesgos sociales tienen como origen la conducta antisocial de determinados elementos o grupos incontrolados. De este tipo de riesgos el más típico es la amenaza de bomba, así como el sabotaje, que deberán tenerse en cuenta en el presente estudio. Otro tipo de riesgos corresponden a los Planes de Protección Civil de Ámbito Local y no a los Planes de Autoprotección.

6.3. IDENTIFICACIÓN DE LAS PERSONAS AFECTADAS

Todo el personal recibirá la formación específica sobre los riesgos de su puesto y estarán cualificados para desempeñar su trabajo, por lo tanto, los trabajadores de la planta se pueden considerarse como conocedores de las instalaciones. Además, dentro de la plantilla prevista en la planta, se acreditará a algunos trabajadores para que actúen como recurso preventivo.

En cuanto a los riesgos por accidentes laborales, la probabilidad de que se produzcan accidentes laborales graves en la planta es mínima.

7. INVENTARIO Y DESCRIPCIÓN DE LAS MEDIDAS Y MEDIOS DE AUTOPROTECCIÓN

7.1. MEDIOS HUMANOS

Se designarán los medios humanos de los que dispondrá la planta de Agaleus C.T. y materiales para controlar los riesgos detectados, enfrentar situaciones de emergencia y facilitar la intervención de los Servicios Externos de Emergencias.

Se designarán los siguientes medios y de todos ellos se especificará su cargo y teléfono:

- Un Jefe de Emergencia.
- Un equipo de Intervención.
- Un equipo de Evacuación.
- Equipo de Primeros Auxilios.
- Responsable de Comunicaciones.

7.2. MEDIOS TÉCNICOS

7.2.1. Instalación de protección contra incendios

A continuación, se detallan medidas de protección, para la instalación objeto de estudio deban ser aplicadas:

- **Grupo de bombeo** compuesto por bomba eléctrica y bomba diésel conectadas en paralelo, así como una bomba “jockey” para el mantenimiento de presión en el circuito.
- **Reserva de agua:** Se dispondrá de un depósito de reserva de agua con la autonomía necesaria. Este depósito de aguas de servicio/PCI, se estima con volumen total de 14 m³. El depósito estará construido según normas UNE 23500, incluyendo boca hombre de 600x600 y bridas para instalación de sondas de nivel alto y bajo y conexiones de aspiración, de retorno, de llenado, rebosadero, vaciado.
- **Bocas de Incendio Equipadas:** Se han considera la instalación de BIE's en el edificio de oficinas. Las BIE's se montarán sobre un soporte rígido de forma que la altura de su centro quede como máximo a 1,50 m sobre el nivel del suelo. Se situarán, siempre que sea posible, a una distancia máxima de 5 m de las salidas de cada sector de incendio, sin que constituyan obstáculo para su utilización.

El edificio de oficinas dispondrá de Bocas de Incendio Equipada de 25 mm (B.I.E.) completa, homologada y certificada según UNE-EN-671.1.

Estarán dotadas de manguera semi rígida de 25mm de diámetro con 20 metros de longitud, racorada con machones de 1" rosca macho a ambos extremos, con válvula de esfera de 25 mm, manómetro 0-16 Bar, lanza de 3 efectos de 25 mm, devanadera fija metálica pintada en rojo para manguera.

En este caso se considerará para el diseño una reserva de agua con una autonomía mínima de 60 minutos y se dispondrá una toma en fachada con el fin de permitir la alimentación externa al sistema de BIEs.

Asimismo, se dotará a cada sistema de un puesto de control simplificado para red de BIE's incluyendo válvula de retención, tipo claveta oscilante, válvula de corte tipo mariposa con manoreductor con indicador de posición y final de carrera, manómetro, detector de flujo y drenaje de 1 1/2" con válvula de corte tipo bola y racor.

- **Extintores:** Se ha considerado la implantación de los extintores en todos los sectores y áreas de incendio. Estarán situados próximos a los puntos donde se estima mayor probabilidad de iniciarse el incendio, próximos a las salidas de evacuación y preferentemente sobre soportes fijados a paramentos verticales, de modo que la parte superior del extintor quede, como máximo, a 1,70 metros sobre el suelo. Su distribución será tal que el recorrido máximo horizontal, desde cualquier punto del sector de incendio hasta el extintor, no supere 15 m, en los almacenamientos y en los sectores de incendio.

Se han considerado los siguientes:

- Extintor de polvo antibrasa ABC de 9 Kg. Eficacia 34 A – 144 B. Dichos extintores se dispondrán en los sectores industriales donde se prevea una mayor carga de fuego aportada por combustibles de la clase A y B (nave de proceso, tejavana de proceso, taller y almacén)
- Extintor de polvo antibrasa ABC de 6 Kg de eficacia 21 A – 113 B. Dichos extintores se dispondrán en las zonas de oficina
- Extintor de CO2 de 5 Kg. Eficacia 89B. Se dispondrán en salas de cuadros eléctricos y motores. Asimismo, como es un agente limpio, se ubicarán en salas de control.
- **Sistema de alarma:** Se situará al menos un pulsador junto a cada salida de evacuación del sector de incendio, y la distancia máxima a recorrer desde cualquier punto hasta alcanzar un pulsador no superará los 25 m.

Las alarmas de incendio se situarán repartidas uniformemente por el interior de la nave y por la parte exterior de la parcela, de manera que puedan escucharse desde cualquier punto ocupable.

Todo el sistema estará controlado por una central analógica que se situará en la sala de control. Desde la central partirá los dos lazos de comunicación que recorrerán los diferentes riesgos a proteger.

- **Sistema de agua pulverizada.** Se considerará la instalación de un sistema de agua pulverizada para la refrigeración de las paredes del tanque de metanol en caso de aumento de temperatura.
- **Sistemas de alumbrado de emergencia:** La instalación contará con un sistema de alumbrado de emergencia de las vías de evacuación que será fija y estará provista de fuente propia de energía y entrará automáticamente en funcionamiento al producirse un fallo del 70 por 100 de su tensión nominal de servicio. Además, mantendrá las condiciones de servicio durante una hora, como mínimo, desde el momento en que se produzca el fallo. Por otra parte, proporcionará la iluminancia adecuada.
- **Señalización:** Todas las salidas se señalizarán, así como la de los medios de protección contra incendios de utilización manual, cuando no sean fácilmente localizables desde algún punto de la zona protegida, teniendo en cuenta lo dispuesto en el Reglamento de Señalización de los centros de trabajo, aprobado por el Real Decreto 485/1997 de 14 de abril.

7.2.2. CCTV

Con el fin de vigilar algunos procesos, se instalarán en la nueva planta una serie de cámaras de TV que permitirán visualizar determinadas zonas estratégicas y grabar las imágenes correspondientes si fuera necesario.

Las cámaras estarán ubicadas en el exterior, montadas sobre báculos o en soportes para pared. El sistema de CCTV dispondrá de una integración con el sistema de alarmas de modo que cuando, en una zona de seguridad se produzca una alarma, si existe una cámara de TV asociada a la misma se conmutará al monitor de TV y al sistema de grabación de imágenes que comenzará a grabar las imágenes de dicha cámara de TV.

Se prevé la instalación de cámaras interiores (tipo Domo) y cámaras exteriores (tipo bala).

7.2.3. Voz y datos

Para cubrir las necesidades de intercomunicar con voz y datos todos los puestos de trabajo se instalará una red de cableado estructurado en el conjunto del mismo. El cableado estructurado permitirá centralizar el conexionado y permitirá realizar cambios de configuración de forma fácil y rápida. Las necesidades de comunicación en edificios de este tipo se basan en telefonía de voz y en transmisión de datos informáticos.

La instalación de Voz y Datos contará con:

- Un gabinete central telefónico, bundle de VoIP.
- Un armario repartidor principal de voz y datos.
- Armarios repartidores secundarios de voz y datos.
- Cables y canalizaciones de cables.
- Tomas de voz y datos.

- Terminales telefónicos.
- Materiales auxiliares requeridos.

7.2.4. Control de accesos

El acceso de vehículos estará controlado por medio de un portón metálico con accionamiento de motor eléctrico.

El funcionamiento será eléctrico dirigido desde la sala de control mediante conmutador manual. Será posible su enclavamiento en las dos posiciones finales y podrá ser accionado manualmente en caso de fallo del suministro eléctrico.

Se llevará a cabo un control de acceso de todos los vehículos que accedan a las instalaciones. La ubicación de la sala de control permite un control visual total de la zona de entrada:

- Los vehículos destinados a la gestión de los residuos pasarán previamente por la báscula de pesada y en función de su tipología se dirigirán al punto de carga/descarga que se le indique.
- Los vehículos de mantenimiento/suministro también pasarán por el punto de control, donde se les dará indicaciones sobre cómo proceder.
- Los vehículos privados que accedan a oficinas no circularán por la zona destinada a vehículos pesados, sino que directamente se dirigirán al aparcamiento ubicado enfrente de las oficinas.
- Los vehículos de visitas serán también derivados a la zona de aparcamiento ubicada junto a las oficinas, donde podrán acceder mediante una tarjeta codificada a la sala de espera. No tendrán acceso directo a oficinas (deberán esperar a ser atendidos por la persona correspondiente).
- En caso de que no hubiera plazas disponibles en el aparcamiento situado frente a las oficinas, se utilizará los aparcamientos distribuidos a lo largo del vial de acceso que recorre la planta en su vertiente Este.

8. PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES

8.1. MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LAS INSTALACIONES DE RIESGO

Se llevarán a cabo las actividades y periodicidad de mantenimiento de instalaciones y equipos tal y como está descrito en el [Documento 053 Manual de Mantenimiento](#).

8.2. MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE PROTECCIÓN

El mantenimiento de las instalaciones de Protección Contra Incendios (PCI) se realizará conforme establece la normativa vigente. El alumbrado de emergencia y la señalización se consideran también como instalaciones de protección y deberán revisarse en unos periodos prudentes que se consideran cada seis meses.

Por su parte, la señalización se comprobará que está visible y que señala lo que tiene que señalar, ya que se han podido cambiar determinados aspectos de la instalación durante esos meses y no se ha modificado la señal.

Se incluye a continuación una previsión del mantenimiento previsto de las instalaciones de PCI, aunque el mantenimiento final a llevar a cabo dependerá de las recomendaciones del fabricante/suministrador de equipos.

Tabla 3. Previsión del mantenimiento previsto de las instalaciones de PCI.

Equipo o sistema	Cada 3 meses	Cada 6 meses
Sistema automático de detección y alarma de incendios	<ul style="list-style-type: none"> - Comprobación del funcionamiento de las instalaciones (con cada fuente de suministro). - Sustitución de pilotos, fusibles... defectuosos. - Mantenimiento de acumuladores. 	
Sistema manual de alarma de incendios	<ul style="list-style-type: none"> - Comprobación de funcionamiento de la instalación (con cada fuente de suministro). - Mantenimiento de acumuladores. 	
Extintores de incendio	<ul style="list-style-type: none"> - Comprobación de la accesibilidad, señalización, buen estado aparente de conservación. - Inspección visual de seguros, precintos, inscripciones, etc. - Comprobación del peso y presión en su caso. - Inspección visual del estado externo de las partes mecánicas (boquilla, válvula, manguera, etc). 	<ul style="list-style-type: none"> - A partir de la fecha de timbrado del extintor (y por tres veces) se procederá al retimbrado del mismo de acuerdo con la ITC-MIE AP.5 del Reglamento de aparatos a presión sobre extintores de incendios.
Bocas de Incendio Equipadas	<ul style="list-style-type: none"> - Comprobación de la buena accesibilidad y señalización de los equipos. - Comprobación por inspección de todos los componentes, procedimiento a desenrollar la manguera en toda su extensión y accionamiento de la boquilla caso de ser varias posiciones. - Lectura del manómetro para comprobar la presión del servicio. 	<ul style="list-style-type: none"> - La manguera debe ser sometida a una presión de prueba de 15 kg/cm.

Equipo o sistema	Cada 3 meses	Cada 6 meses
	<ul style="list-style-type: none"> - Limpieza del conjunto y engrase de cierres y bisagras en puertas del armario. 	
Grupo de bombeo y reserva de agua	<ul style="list-style-type: none"> - Gama de mantenimiento anual de motores y bombas de acuerdo con las instrucciones del fabricante. - Limpieza de filtros y elementos de retención de suciedad en alimentación de agua. - Prueba del estado de carga de baterías y electrolito de acuerdo con las instrucciones del fabricante. - Prueba, en las condiciones de su recepción, con realización de curvas del abastecimiento con cada fuente de agua y de energía. - Verificación por inspección de todos los elementos, depósitos, válvulas, mandos, alarmas motobombas, accesorios, señales, etc. - Comprobación de funcionamiento automático y manual de la instalación de acuerdo con las instrucciones del fabricante o instalador. - Mantenimiento de acumuladores, limpieza de bornas (reposición de agua destilada, etc). - Verificación de niveles (combustible, agua, aceite, etc.) - Verificación de accesibilidad a elementos, limpieza general, ventilación de salas de bornas, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> - Accionamiento y engrase de válvulas Verificación y ajuste de prensaestopas. - Verificación de velocidad de motores con diferentes cargas. - Comprobación de alimentación eléctrica, líneas y protecciones.

8.3. REALIZACIÓN DE LAS INSPECCIONES DE SEGURIDAD

Se llevarán a cabo inspecciones periódicas de las diferentes instalaciones y equipos:

Tabla 4. Inspecciones de los equipos.

Instalación	Reglamento	Periodicidad s/normativa
Instalación eléctrica de BT	Real Decreto 842/2002 de 2 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento electrotécnico para baja tensión	Cada 5 años
Protección externa contra el rayo	UNE 21186:2011 IEC 62305-3	Cada año
Instalación de gas natural	Real Decreto 919/2006, de 28 de julio, por el que se aprueba el Reglamento técnico de distribución y utilización de combustibles gaseosos y sus instrucciones técnicas complementarias ICG 01 a 11.	Según la ITC-IGC de aplicación
Almacenamiento de productos químicos	Real Decreto 656/2017, de 23 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Almacenamiento de Productos Químicos y sus Instrucciones Técnicas Complementarias MIE APQ 0 a 10.	Según MIE-APQ

Instalación	Reglamento	Periodicidad s/normativa
Almacenamiento de gasóleo	Real Decreto 1523/1999, de 1 de octubre, por el que se modifica el Reglamento de instalaciones petrolíferas, aprobado por Real Decreto 2085/1994, de 20 de octubre, y las instrucciones técnicas complementarias MI-IP03, aprobada por el Real Decreto 1427/1997, de 15 de septiembre, y MI-IP04, aprobada por el Real Decreto 2201/1995, de 28 de diciembre.	Cada 10 años

9. PLAN DE ACTUACIÓN DE EMERGENCIA

9.1. IDENTIFICACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE LAS EMERGENCIAS

La clasificación de las emergencias en función de los tipos de riesgo, de la gravedad de la situación o de la ocupación y medios asignados a la emergencia, puede hacerse interminable, pues sería la multiplicación de cada tipo de riesgo por cada nivel de gravedad que se haya determinado y por las diferentes ocupaciones y medios asignados.

Siguiendo los criterios establecidos en planes de Protección Civil de ámbito superior, se establecen los siguientes tipos de emergencia.

- Preemergencia.
- Emergencia parcial.
- Emergencia general.

9.1.1. Riesgos naturales

Los riesgos naturales emanan de los fenómenos atmosféricos, tales como lluvias torrenciales, que pueden producir inundaciones; o rayos que pueden producir incendios y otros daños.

Riesgo de inundaciones

- La preemergencia comenzará cuando el Servicio de Protección Civil que corresponda declare la situación de alerta.
- No existe emergencia parcial.
- La emergencia general se inicia cuando empieza a materializarse la inundación.

Riesgo geológico

- La preemergencia se produce cuando, una vez detectados los primeros síntomas, los técnicos hacen las recomendaciones necesarias para atajar el problema y comienzan a ponerse medios.
- No suele existir emergencias parciales ni generales, ya que son procesos relativamente lentos y puede dar tiempo a tomar medidas correctoras.

Riesgo sísmico

- No existe preemergencia ni emergencia parcial ya que este fenómeno no es predecible.
- La emergencia general es siempre a terremoto pasado, y se tomarán medidas reparadoras.

Riesgos meteorológicos (o climáticos)

- La preemergencia comenzará cuando el Servicio de Protección Civil declare la situación de alerta.

- No suele existir emergencia parcial.
- La emergencia general se inicia cuando empieza a materializarse la previsión meteorológica, (calor, viento, lluvia...).

9.1.2. Riesgos tecnológicos

Los riesgos tecnológicos ya sean provenientes del exterior o del interior del edificio son los que se derivan de las propias instalaciones del entorno exterior o propias.

Riesgo de incendios

- La preemergencia son todos los conatos de incendio.
- La emergencia parcial se produce si no se domina el conato.
- La emergencia general se inicia cuando el incendio sobrepasa al sector donde se produjo el conato inicial.

9.1.3. Riesgos sociales

Los riesgos sociales tienen como origen la conducta antisocial de determinados elementos o grupos incontrolados.

De este tipo de riesgos el más típico es la amenaza de bomba, así como el sabotaje, que deberán tenerse en cuenta este estudio.

Los principales riesgos son:

- Provenientes del exterior:
 - Amenaza de bomba o similar.
- Provenientes del interior:
 - Incendio.
 - Enfermedad súbita grave.

9.1.4. Riesgos según su gravedad

Se establecen tres niveles de emergencia en función del grado de dificultad existente para su control y las posibles consecuencias. No obstante, cualquier incidencia que se produzca será comunicada al Jefe de Emergencia, a fin de que pueda facilitar la información correspondiente a los organismos interesados, frente a los que actuará como interlocutor.

Conato de emergencia (Preemergencia)

Emergencia que puede ser controlada y dominada, de forma sencilla y rápida por el personal y con los medios de protección del local, dependencia o sector.

Emergencia parcial

Emergencia que requiere, para ser dominado, la actuación de equipos de emergencia del edificio, y afecta a todos un sector que está diferenciado del resto.

Emergencia general

Emergencia que precisa de la actuación de todos los equipos y medios de protección del establecimiento y de la ayuda de medios de socorro y salvamento exteriores. Afecta a todo el establecimiento en general.

9.2. PROCEDIMIENTOS DE ACTUACIÓN ANTE EMERGENCIAS

Con el objeto evitar o reducir al mínimo posible los errores humanos, se procurará elegir preferentemente medios técnicos para establecer la secuencia de actuación.

9.2.1. Detección y alerta

La alerta consiste en avisar a la Brigada de Emergencias (Jefe de Emergencias y Equipo de Intervención) para movilizarla cuando se produce una situación de emergencia.

El sistema de detección de la emergencia será:

- Sistemas predictivos de la Administración para los fenómenos naturales o incendios forestales.
- Detección automática para incendios, a través de los equipos de detección automática instalados en los puntos de la planta.
- Detección humana o personal en el resto de los casos, que se activará cuando una persona descubre una posible situación de emergencia, bien in situ o a través del circuito CCTV y la notifica (teléfono, viva voz, pulsador de alarma).
- La alerta se transmitirá por los siguientes medios técnicos al Jefe de Intervención correspondiente o al centro de control
 - Medios de comunicación: Teléfonos internos, aviso verbal.
 - Sirenas.

9.2.2. Mecanismos de alarma

La alarma es la comunicación de la emergencia a todos los usuarios del establecimiento y, por consiguiente, la orden de evacuación de una zona, sector o establecimiento.

La alarma se transmitirá por medios técnicos y/o por el personal del Equipo de Evacuación.

9.2.2.1. Identificación de la persona que dará los avisos

- Aviso a los trabajadores y/o usuarios del establecimiento: El aviso a los trabajadores y/o usuarios se realizará por medios técnicos, que serán puestos en funcionamiento por orden del

Jefe de Emergencias o de forma automática. Los medios técnicos, se complementarán con la colaboración y avisos verbales del Equipo de Evacuación.

- Aviso a las Ayudas Exteriores: El aviso a las Ayudas Exteriores se hará vía telefónica cuando lo ordene el Jefe de Emergencias.

9.2.2.2. Identificación del centro de coordinación de atención de emergencias

El Centro de Coordinación de Emergencias del establecimiento va a ser el punto de información.

Es recomendable que los protocolos de llamada estén plastificados en el acceso al establecimiento.

9.2.3. Mecanismos de respuesta frente a la emergencia

Los medios técnicos de funcionamiento automático ante las emergencias deberán funcionar automáticamente.

Los usuarios/trabajadores seguirán las instrucciones que les transmita el Equipo de Evacuación.

El personal adscrito a la Brigada de Emergencias cumplirá las tareas asignadas al Equipo en que estén integrados, según el tipo de emergencia.

9.2.4. Evacuación

Los ocupantes se evacuarán por las vías definidas, para una vez evacuadas las instalaciones se acuda al punto de reunión.

En una evacuación, real o simulada, los miembros del equipo de evacuación serán los encargados de comprobar la ausencia de personas en su zona. Son las únicas personas que deben acercarse al centro de control para dar información de los asistentes y no asistentes al punto de reunión, así como la información de personas atrapadas o heridas en su zona.

9.2.5. Prestación de las primeras ayudas

Las primeras ayudas son la intervención propia de la Brigada de Emergencias del establecimiento. Cada persona de la Brigada está integrada en un equipo de trabajo y su intervención es fundamental hasta la llegada de las Ayudas Exteriores.

El Equipo de Evacuación finaliza su tarea cuando se acaba la evacuación y se informa al Jefe de Emergencia las incidencias habidas durante la misma. Los otros Equipos finalizan sus tareas, en principio, cuando intervienen las Ayudas Exteriores, y en ese momento se ponen a su disposición para prestar la colaboración que soliciten.

El Jefe de Emergencias no finaliza sus misiones hasta que las Ayudas Exteriores le informen de la resolución de la emergencia y ordena el regreso al Complejo.

Después comenzará la investigación de la emergencia y velará para que el servicio de mantenimiento reponga los medios técnicos utilizados en la emergencia.

9.2.6. Modos de recepción de las ayudas externas

El Jefe de Emergencias, será quien reciba a las Ayudas Exteriores junto al acceso a las instalaciones, les entregará un plano de cada planta del edificio, y les informará de:

- La ubicación del siniestro en el edificio y el recorrido indicándolo en el plano.
- Las características conocidas del mismo.
- La peligrosidad de zonas próximas al lugar del siniestro.
- Las incidencias producidas en la evacuación, si fuera necesario.
- La existencia de heridos y/o atrapados.

Permanecerá a disposición de las Ayudas Exteriores para informarle de lo que necesiten o de las informaciones que le vayan haciendo llegar los componentes de la Brigada.

9.3. IDENTIFICACIÓN Y FUNCIONES DE LAS PERSONAS Y EQUIPOS QUE LLEVARÁN A CABO LOS PROCEDIMIENTOS DE ACTUACIÓN

Los equipos de Emergencia estarán constituidos por un conjunto de personas especialmente entrenadas para la prevención y actuación en situaciones de emergencia dentro del ámbito del edificio.

Los miembros de dichos Equipos deben desarrollar, en primer lugar, una labor preventiva, detectando y corrigiendo situaciones peligrosas, y, en segundo lugar, la intervención para el control de las emergencias, organizando la evacuación de personas, la prestación de primeros auxilios, en el manejo de los medios de extinción y el control de otros accidentes que se puedan producir, apoyo técnico, etc. Estas actuaciones serán, por lo tanto, de carácter general, que deberán asumir todos los componentes de los Equipos, y de carácter específico que deberán asumir los componentes de cada Equipo.

Funciones de carácter general

1. Estar informados del riesgo de incendio en las distintas dependencias.
2. Señalar las anomalías que detecten y verificar que sean subsanadas.
3. Conocer la existencia y operación de los medios materiales disponibles.
4. Estar capacitado para suprimir, sin demora, las causas que puedan provocar cualquier anomalía, mediante:
 - Una acción indirecta, transmitiendo la alarma a las personas designadas en el Plan de Emergencia.
 - Una acción directa y rápida (corte de la corriente eléctrica, aislamiento de materiales combustibles, cierre de puertas y ventanas, etc.).
5. Combatir el fuego desde que se descubre, mediante:
 - El accionamiento de la alarma.

- La aplicación de las consignas del Plan de Emergencia.
 - La utilización de los medios de primera intervención disponibles mientras llegan los refuerzos.
6. Prestar los primeros auxilios.
 7. Coordinar las acciones con los miembros de otros equipos.

Para el control de las emergencias consideradas en este Plan, se crearán los equipos reseñados en el presente documento, con las funciones que se disponen a continuación, en base a las condiciones del riesgo y a la disponibilidad del personal.

9.3.1. Jefe de emergencias

El jefe de emergencias tiene el mando sobre todos los equipos de autoprotección y es el máximo responsable de todas las actuaciones que se lleven a cabo durante una emergencia.

Las instrucciones generales del jefe de emergencias son:

- Deberá estar siempre localizable y en caso de ausencia notificará tal circunstancia al sustituto.
- Deberá conocer el lugar exacto de todas las llaves de corte de suministro eléctrico, gas natural, agua, etc.
- Cuando sea avisado acudirá al centro de control de emergencias.
- Dirigirá todas las acciones que se tomen durante la emergencia.
- Decidirá el momento de solicitud de ayuda exterior, de bomberos, policía o ambulancias, debiéndose responsabilizar de la recepción de los servicios externos o bien delegar las funciones en algún otro colaborador.
- Decidirá la clase de emergencia (conato, de zona o general), en función de la clasificación e información dada por el equipo de intervención, ordenando la emisión de la alarma adecuada.
- Hará entrega al servicio de emergencias un juego de planos y la documentación disponible en el buzón de bomberos.
- En caso de evacuación, dará instrucciones personales a través de avisos verbales o mediante teléfonos.
- Valorará la situación y las consecuencias de la emergencia, realizando un informe a posteriori.
- Es el responsable de declarar el final de la situación de emergencia.

IMPORTANTE: Siempre que dé instrucciones o avise a las ayudas exteriores, ha de facilitar una información clara y precisa sobre el lugar y tipo de emergencia.

9.3.2. Equipo de intervención

La misión de los equipos de intervención es acudir al lugar donde se acaba de producir una emergencia, con objeto de controlarla. Sus componentes deben tener formación y adiestramiento adecuados.

Sus instrucciones generales son:

- Disponga siempre de llaves para acceder a dependencias normalmente cerradas y a las cuales pueda ser necesario acceder en caso de emergencia.
- Deberán estar localizables.
- Al ser avisados, se dirigirán al lugar de la emergencia e intentarán controlar la situación siguiendo las instrucciones del jefe de emergencias.
- Como norma general nunca se deberá actuar en solitario y tampoco se deberán correr riesgos innecesarios.
- Asimismo, si el jefe de emergencia lo decide, algún miembro de los equipos de intervención deberá cortar el suministro de energía eléctrica, llave de paso del gas, etc. y/o esperar a los servicios públicos de emergencia a la entrada de las instalaciones.
- Si el incendio rebasa las posibilidades de los equipos de intervención éstos evitarán en la medida de lo posible que el fuego avance hasta la llegada de los bomberos o ayudas externas solicitadas.
- Entre las principales actuaciones se deberá tratar de evitar la propagación del fuego.
- A la llegada de los bomberos o servicios externos, colaborará con ellos si así lo solicitan.
- En el caso de no ser necesaria la intervención del equipo, apoyarán a los equipos de evacuación en las tareas de evacuación de los ocupantes del establecimiento.
- En el caso de amenaza de bomba se pondrán a disposición del jefe de emergencia para la colaboración en la evacuación de los ocupantes del edificio.

9.3.3. Equipo de evacuación

La misión de los componentes del equipo de evacuación es asegurar una evacuación total y ordenada de su zona y garantizar que se ha dado la alarma.

Las misiones fundamentales a realizar por los componentes del equipo de evacuación son, entre otras:

- Anunciar la evacuación de su sector al oír la alarma general.
- Guiar a los ocupantes de su sector hacia las vías de evacuación practicables.
- Conseguir una evacuación rápida y ordenada.
- Indicar el punto de reunión.
- Ayudar en la evacuación de personas impedidas, disminuidas o heridas.
- No permitir el regreso a los locales evacuados.
- Comprobar que no quedan rezagados una vez evacuado su sector.
- Comprobar ausencias.

Las instrucciones generales del equipo de evacuación son:

- Atendiendo las instrucciones del jefe de emergencia se situará en la puerta o pasillo que le corresponda y canalizará la evacuación indicando a las personas la ruta a seguir e impidiendo el regreso atrás de las mismas y el tomar rutas de evacuación distintas a las señaladas en los planos.
- Comprobará que la evacuación del área se ha realizado completamente (comprobará especialmente servicios, almacenes y locales sin ocupación habitual).
- Cuando finalice la evacuación de su zona la abandonará cerrando puertas (si es posible).
- Comunicará al jefe de emergencia las incidencias acontecidas durante la evacuación.

9.3.4. Equipo de primeros auxilios

Su misión será prestar los primeros auxilios a los lesionados durante una emergencia. Además, las funciones del equipo de primeros auxilios son, entre otras, las siguientes:

- Decidir si la gravedad de algún herido requiere ayuda de los Servicios Públicos Sanitarios (S.P.S.).
- Un componente del equipo de primeros auxilios será el responsable de la recepción de los S.P.S.
- Informar de las posibles bajas ocasionadas por la emergencia y de la localización de los hospitalizados, si los hubiera.

Las instrucciones generales para los componentes del equipo de primeros auxilios son:

Decidir si la gravedad de algún herido requiere ayuda de los S.P.S.

Un componente del equipo de primeros auxilios será el responsable de la recepción de los Servicios Públicos Sanitarios, para lo cual se desplazará al exterior de las instalaciones y acompañará a los sanitarios hasta el lugar donde se encuentra el accidentado.

Informar de las posibles bajas ocasionadas por la emergencia y de la localización de los hospitalizados si los hubiera.

9.3.5. Centro de control

El C.C. será el lugar donde se centralice la información y toma de decisiones durante una emergencia.

Estará situado en el punto de información, una vez evacuado todo el mundo se trasladará al punto de reunión.

En el C.C. estarán centralizados todos los medios de comunicación interior y exterior, números de teléfonos importantes y en general toda la información necesaria durante una emergencia.

Las tareas llevadas a cabo en el C.C son:

- Una vez recibida la comunicación de la emergencia (vía detección automática y/o humana), se deberá transmitir la situación al Jefe de Emergencia y Equipo de Intervención.
- Permanecer en contacto continuo con el jefe de emergencia, y en el caso de que así se lo comunique se deberá solicitar ayuda de los servicios externos de emergencia.
- Realizará las llamadas telefónicas que le indique el jefe de emergencia.
- Tener a mano el directorio de emergencias.
- Estará a disposición del Jefe de Emergencias.
- Seguir las instrucciones transmitidas por parte del jefe de emergencia y transmitir las mismas al resto de trabajadores.
- Conocer la ubicación de las llaves de acceso a los locales que habitualmente dispone el vigilante de seguridad.

10. INTEGRACIÓN DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN EN OTROS DE AMBITO SUPERIOR

La notificación de las emergencias se realizará en tres direcciones:

- Del descubrimiento del siniestro a la central de incendios y / o recepción.
- De la central de incendios (recepción) a la Brigada de Emergencias y trabajadores.
- Del Centro de Control a los Servicios de Ayuda Exterior.

10.1. DETECCIÓN DE LA EMERGENCIA A CENTRAL DE INCENDIOS

Se realiza por medios técnicos automáticos por lo que no necesita protocolos.

Si el siniestro lo descubre una persona, la comunicación se puede realizar por:

- Pulsadores de alarma, que sería lo mismo que una detección automática.
- Comunicación verbal o teléfonos internos, en cuyo caso hay que informar de:
 - Lugar del siniestro.
 - Tipo de emergencia.
 - Acciones realizadas.

10.2. CENTRAL DE INCENDIOS A BRIGADAS DE EMERGENCIAS

El aviso a la Brigada de Emergencias se puede realizar mediante:

- Aviso por teléfono interior a cada miembro de la Brigada o avisos verbales.

10.3. CENTRAL DE INCENDIOS A OCUPANTES EN GENERAL

Este aviso se dará cuando así lo estime el Jefe de Emergencias. Se dará mediante:

- Señal acústica de sirena de incendios.

10.4. AVISO A SERVICIOS DE AYUDA EXTERIOR

Se realizarán las llamadas a los Servicios de Ayuda Exterior en el orden que determine el Jefe de Emergencias.

Como norma general y siempre que se necesite avisar a varios Servicios, es recomendable avisar al teléfono del Centro Coordinador De Emergencias Del País Vasco SOS DEIAK mediante llamada al

112, ya que, con una sola llamada, se está avisando a todos los Servicios necesarios. Esta llamada se realizará desde el Centro de Control a petición del Jefe de Emergencia.

El mensaje de notificación y comunicación de la emergencia debe ser muy sencillo y conciso, incluyendo:

- Identificación del comunicante (nombre de la empresa).
- Localización.
- Tipo de accidente (instalación afectada, etc.).
- Descripción de la situación actual del accidente.
- Tiempo transcurrido desde su inicio.
- Acciones que se han tomado hasta el momento.
- Necesidad de medidas de apoyo.

Se utilizarán los siguientes modelos de “Comunicación Tipo” para la petición de ayuda externa.

10.5. COORDINACIÓN ENTRE LA DIRECCIÓN DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN Y LA DIRECCIÓN DEL PLAN DE PROTECCIÓN CIVIL

Los Planes de Autoprotección se deben integrar en los Planes de Protección Civil de Ámbito Local, en este caso en el Plan Municipal de Protección Civil de Zierbena.

Una vez que se ha solicitado ayuda a los Servicios de Ayuda Exterior, cuando lleguen al establecimiento y sean informados por el Jefe de Emergencias, se hacen cargo de la resolución de la emergencia.

En función de la evolución de la emergencia, si fuera necesario, el Jefe de Intervención del Servicio de Ayuda Exterior podrá proponer a la Autoridad Política la activación del Plan de Protección Civil de Ámbito Local.

En el caso de activarse el Plan de Protección Civil de Ámbito Local, la Dirección de la emergencia corresponderá al Director del Plan, asistido por el Comité Asesor, y que tiene en el lugar de la emergencia un Puesto de Mando Avanzado, compuesto por los Jefes de Intervención de los Servicios de Ayuda Exterior Municipales.

10.6. LAS FORMAS DE COLABORACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN DE AUTOPROTECCIÓN CON LOS PLANES Y LAS ACTUACIONES DEL SISTEMA PÚBLICO DE PROTECCIÓN CIVIL

La colaboración entre la organización de Autoprotección del establecimiento y el sistema público de Protección Civil puede ser bidireccional.

De Protección Civil con el Establecimiento:

- Asesoramiento en la implantación.
- Colaboración en la formación, tanto teórica como práctica.

Del Establecimiento con Protección Civil:

- Inspecciones del establecimiento para conocerlo.
- Conocimiento de los equipos instalados en el mismo.
- Participación en los simulacros para lograr una coordinación efectiva.

11. IMPLANTACIÓN DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN

11.1. IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DE LA IMPLANTACIÓN DEL PLAN

La responsabilidad corresponde al titular de la actividad y, en la parte que corresponda, a aquellas personas en quien delegue, siempre en función de los medios y autonomía que dispongan.

La Dirección será la responsable de poner en funcionamiento el Plan de Autoprotección.

Todo el personal directivo, los mandos intermedios y trabajadores tienen que participar para conseguir la implantación del Manual de Autoprotección y los fines del mismo. (Ley 31/95, art. 20).

Como ya se indicó en apartados anteriores se designará un Director del Plan de Autoprotección y un Director del Plan de Actuación.

11.2. PROGRAMA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DEL PERSONAL PRESENTE EN EL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN

Será necesario realizar una formación de los integrantes de la Brigada de Emergencias.

La formación del **Jefe de Emergencia y Equipo de Intervención** se centrará en:

General:

- Señalización.
- Conocimiento del Plan.
- Normas de prevención.

Específica:

- La teoría del fuego.
- Química y física del fuego.
- Tipos de fuegos.
- Productos de la combustión.
- Propagación.
- Mecanismos de extinción.
- Los agentes extintores.
- Agua.
- Polvo químico seco.

- CO₂.
- Los equipos de lucha contra incendios.
- Detección automática.
- Extintores.
- Bocas de incendio equipadas.
- Actuación en otro tipo de emergencias (derrames de productos químicos, fuga de gas, actuación en caso de amenaza de bomba, etc.).
- Prácticas con fuego real.

La formación del **Equipo de Evacuación** se centrará en:

General:

- Señalización.
- Conocimiento del Plan.
- Normas de prevención.

Específica:

- Formas de transmitir la alarma.
- Control de personas.
- Comportamiento humano en caso de emergencia.

La formación del **Equipo de Primeros Auxilios** se centrará en:

General:

- Señalización.
- Conocimiento del Plan.
- Normas de prevención.

Específica:

- Primeros auxilios a los accidentados.
- Técnicas básicas de RCP.
- Transporte de heridos.

11.3. PROGRAMA DE INFORMACIÓN A TODO EL PERSONAL SOBRE EL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN

Periódicamente mantendrá reuniones informativas donde se les facilitarán las instrucciones por escrito, se aclararán dudas, se le informará de los miembros de las diferentes brigadas de emergencias así como al Jefe de Emergencias.

- Todos los trabajadores del establecimiento deben conocer:
- El medio de aviso cuando se detecte una emergencia.
- La forma en que se les transmitirá la alarma y la orden de evacuación.
- Información sobre las conductas a seguir en caso de emergencia y las prohibiciones.
- El punto de reunión.

11.4. PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA LOS TRABAJADORES

Se darán unas pautas de comportamiento y buenas prácticas a los trabajadores tales como:

- Siempre que sea posible, mantener una zona de seguridad (sin combustibles) alrededor de los aparatos eléctricos.
- No sobrecargar los enchufes. De utilizar "ladrones", "regletas", o alargaderas para conectar diversos aparatos eléctricos a un mismo punto de la red, consulte previamente a personal cualificado.
- No obstaculizar en ningún momento los recorridos y salidas de evacuación, así como el acceso a extintores u otro medio de lucha contra incendios, salidas de emergencia, cuadros eléctricos, pulsadores de alarma. Estos equipos deben estar siempre accesibles para su rápida utilización en caso de emergencia.
- Fíjese en la señalización, compruebe las salidas disponibles, vías a utilizar y la localización del extintor más próximo. En caso de observar anomalías, comuníquelo al personal de mantenimiento.
- Mantener el lugar de trabajo limpio y ordenado.
- Los espacios ocultos son peligrosos: no dejar en los rincones, debajo de las estanterías o detrás de las puertas lo que no queremos que esté a la vista.
- Ante cualquier olor sospechoso o superficie excesivamente caliente, avisar a personal de mantenimiento, para que se tomen las medidas pertinentes.
- En los almacenamientos dejar libre una distancia de 1 metro por debajo de cualquier luminaria y detector de incendios.
- Recordar siempre que la prevención de incendios se basa en impedir la presencia simultánea de focos de ignición y materiales combustibles.

- Inspeccionar su lugar de trabajo al final de la jornada laboral. Si es posible, desconectar los aparatos eléctricos que no se necesiten mantener conectados.

11.5. SEÑALIZACIÓN Y NORMAS DE ACTUACIÓN PARA VISITANTES

El R.D. 485/1997 desarrolla la Ley de Prevención de Riesgos Laborales en materia de señalización, y es la norma más completa en esta materia. Básicamente define los colores de las señales, los de contraste, los de los pictogramas y las formas que, además, están asociadas a los colores.

Las señales de evacuación son verdes, con el blanco como color de contraste y de pictograma. Su forma es cuadrada o rectangular.

Las señales de instalaciones contra incendios son rojas, con el blanco como color de contraste y de pictograma. Su forma es cuadrada o rectangular.

Se debe señalizar todos los recorridos de evacuación y la ubicación de los medios de lucha contra incendios.

Se deben colocar, en un lugar visible, una relación de todas las señales utilizadas en el establecimiento para general conocimiento y, en especial para los visitantes.

Figura 2. Ejemplos de señales de emergencia.



11.6. PROGRAMA DE DOTACIÓN Y ADECUACIÓN DE RECURSOS

Se debe establecer una planificación para la confección y ejecución de los siguientes trabajos pendientes de realizar:

- Reuniones informativas para todo el personal del establecimiento.
- Formación del personal seleccionado dentro de las brigadas de emergencia.
- Confección de carteles informativos para todos los usuarios del edificio.
- Colocación de carteles informativos.
- Realización y colocación de planos de “Ud está aquí”
- Realización de simulacros.
- Disponer de un juego de planos y del plan en el buzón de bomberos que se debe colocar en el acceso al edificio o bien en información.

12. MANTENIMIENTO DE LA EFICACIA Y ACUTACIÓN DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN

La finalidad de este apartado es crear un programa de implantación, la adecuación de los medios materiales existentes (instalaciones generales, vías de evacuación, señalización, alumbrados especiales, sistemas de protección contra incendios, comunicaciones y transmisión de alarma, etc.), hasta los medios humanos, para la creación de los diferentes equipos. También se establece los criterios para el mantenimiento y mejora.

12.1. PROGRAMA DE RECICLAJE DE FORMACIÓN E INFORMACIÓN

Periódicamente se tendrá que realizar un reciclaje de la formación impartida inicialmente y de la información que se facilitó a los trabajadores. En este apartado se establece el programa a seguir para el reciclaje y se establecen los criterios que lo justifiquen.

Se debe realizar un curso de reciclaje periódicamente a los componentes de la Brigada de Emergencias, en especial de la fase práctica como las prácticas de reanimación cardiopulmonar (R.C.P.) y de extinción de incendios.

Cuando se renueve o se incorpore personal a la Brigada, se les impartirá la misma formación que se dio inicialmente a los componentes de la misma.

Cada vez que se cambien las condiciones de las instalaciones, los procedimientos de trabajo, se incorporen nuevas tecnologías, etc., habrá que realizar una revisión del Plan de Autoprotección y, posiblemente, habrá que realizar un reciclaje de los componentes de la Brigada.

12.2. PROGRAMA DE SUSTITUCIÓN DE MEDIOS Y RECURSOS

La empresa dispondrá de un contrato con una empresa mantenedora de instalaciones de protección contra incendios que se encargará del mantenimiento y sustitución de los equipos de protección contra incendios según R.D. 1942/1993 Reglamento de Instalaciones de Protección contra Incendios.

12.3. PROGRAMA DE EJERCICIOS Y SIMULACROS

Con el objeto de evaluar el plan de autoprotección y asegurar la eficacia y operatividad de los planes de actuación en emergencias se realizarán simulacros de emergencia, con la periodicidad mínima que fije el propio plan, y en todo caso, al menos una vez al año evaluando sus resultados. Se deberá efectuar y documentar como mínimo un simulacro anual.

Los simulacros implicarán la activación total o parcial de las acciones contenidas en el Plan de Actuación en Emergencias.

La realización de simulacros tendrá como objetivos la verificación y comprobación de:

- La eficacia de la organización de respuesta ante una emergencia.

- La capacitación del personal adscrito a la organización de respuesta.
- El entrenamiento de todo el personal de la actividad en la respuesta frente a una emergencia.
- La suficiencia e idoneidad de los medios y recursos asignados.
- La adecuación de los procedimientos de actuación.

La realización de simulacros tendrá como objetivos la verificación y comprobación de:

- La eficacia de la organización de respuesta ante una emergencia.
- La capacitación del personal adscrito a la organización de respuesta.
- El entrenamiento de todo el personal de la actividad en la respuesta frente a una emergencia.
- La suficiencia e idoneidad de los medios y recursos asignados.
- La adecuación de los procedimientos de actuación.

El desarrollo del simulacro tendrá las siguientes etapas:

- Ubicación de los Controladores en los lugares prefijados.
- Dar la señal de alarma.
- Realizar la evacuación del establecimiento.
- Controlar los tiempos de evacuación hasta el recuento en el punto o puntos de reunión.
- Ordenar el regreso al establecimiento.
- Evaluación del ejercicio.

Con posterioridad a la realización del simulacro deberá existir una reunión de los responsables de seguridad en el establecimiento, de los Coordinadores y de los observadores, propios o ajenos, para evaluar todas las incidencias habidas en el simulacro.

12.4. PROGRAMA DE REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN

Deberá revisarse el Plan siempre que se de alguna de las siguientes circunstancias:

- Modificación de la legislación vigente o reglamentación de orden interno.
- Modificaciones sustanciales en la configuración del edificio, ocupación o en las instalaciones.
- Deficiencias observadas en el Plan a partir de la realización de simulacros o bien, con motivo de emergencias reales.

El Plan de Autoprotección tendrá vigencia indeterminada; se mantendrá adecuadamente actualizado, y se revisará, al menos, con una periodicidad no superior a tres años.

12.5. PROGRAMA DE AUDITORIAS E INSPECCIONES

Una auditoria consiste en asegurarse que la organización, los procesos y procedimientos establecidos son adecuados al sistema de gestión de seguridad. Y por lo tanto debe ser realizada con independencia y objetividad.

Las inspecciones son revisiones parciales de un equipo, de una instalación o de un sistema de organización.

Tanto las auditorias como las inspecciones podrán realizarse por personal propio o por personal ajeno a la empresa.